

事業所職員向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		3		基準面積はどの様にして伝えたら理解されるのか伝達手段方法を話し合います。
	2	職員の配置数は適切であるか		3		認可基準はどの様にして伝えたら理解されるのか伝達手段方法を話し合います。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3			バリアフリーの状態を指摘は受けたことはありません
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	1	2		業務改善のための目標設定は今後考えていきます。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3			連絡アプリを多用していきます
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	1	2		今後は各指導員に確認サインを設定します
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	2		第三者の外部許可は受けていません。（受けることにより費用が発生しますが現在の運営状況では余裕がない）
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3			研修は不定期開催しているが強制はしていない。（参加可能な人のみ）
適切 な 支	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3			年2回アセスメントを作って適宜内容を修正しています。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	2		アセスメントに関して勉強会を行ないます
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	2	1		支援プログラムに基づき計画していきます。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2	1		支援プログラムに基づき計画していきます。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	1	2		検討会を設けみんなで決めていきます。

援 の 提 供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3			各利用児の特性により集団活動をどの様にするか検討会を指導員と設けます。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	2	1		連絡アプリを多用している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		1	2	当日の支援振り返りは勤務形態上出来ないし、翌日もできないので、指導員と検討の必要有。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	2	1		どちらとも言えない。人にどの様に周知していくか要課題。
	18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか			3	どちらとも言えない。人にどの様に周知していくか要課題。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	1	2		どちらとも言えない。人にどの様に周知していくか要課題。
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	2	1		どちらとも言えない。人にどの様に周知していくか要課題。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	1	2		どちらとも言えない。人にどの様に周知していくか要課題。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2		どちらとも言えない。人にどの様に周知していくか要課題。（対象児がいない）
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	1		どちらとも言えない。人にどの様に周知していくか要課題。（支援移行会議があれば参加している）
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	2		どちらとも言えない。人にどの様に周知していくか要課題。（支援移行会議があれば参加している）
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	2		機関に関わらず指導員に発信している。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		1	2	利用児の特性上困難が予想され相談先が分からない。（次年度は児童クラブに相談予定）
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか			3	可能な限り参加しているが、協議会自体を指導員が理解しているか確認をする必要性を感じている。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	1	2		送迎時や連絡アプリを多用している。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			3	機会がない。	

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	2	1		確認チェックシートを作り記入を求めます。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3			施設側から問題提起はしても保護者からの利用時間、曜日以外での相談がない。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	2		保護者会開催時に活発に行う場合役員の負担が増える事等を説明しどの様に進めていくか確認をします。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	2	1		掲示板を見ているか、いないかチェック用紙に記入をすすめます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	1	2		連絡アプリを多用しています。
	35	個人情報に十分注意しているか	3			連絡アプリを多用しています。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3			施設以外に個人情報を出さない様伝えてあります。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		1	2	積極定期にオープンにはしていない。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	1		連絡アプリに掲載している。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3			BCP計画にそって行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2	1		不定期に研修会や第三者委員会を開いている
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	1		現在対象児がいない。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	2		現在対象児がいない。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	1	2		今後は話相場を持ちます。